

Основные направления инноваций в школы.

1. Проблема подготовки гармонично развитой и социально ответственной личности не может быть решена только через иные технологии обучения (дистанционное обучение, игровые методики, организация самообразовательной деятельности, развитие альтернативных (образовательных форм), необходимо взаимодействие ребенка с социумом, выстраивание взаимодействия с широким кругом людей.
2. Применение педагогических технологий деятельности типа, позволяющих- обеспечивать формирование устойчивой мотивации к непрерывному образованию, включенность обучающихся в активную познавательную деятельность, осознанное и обоснованное применение информационных и коммуникационных технологий, электронных учебников для эффективной организации образовательного процесса и оптимизации процессов познания и развития.
3. Развитие практики проведения обучающимися учебных исследований и экспериментов, разработки и реализации социальных проектов, интеллектуальных и творческих конкурсов и профессиональных проб.
4. Усилия коллектива необходимо направить на то, чтобы каждый учитель и обучающийся мог реализовать себя в Школе как субъект собственной жизни, деятельности и общения.
5. Внедрение в практику современных технологий, направленные на достижение качественно новых образовательных результатов, развитие универсальных компетентностей и новой грамотности. А это предполагает целенаправленную работу;
6. По применению педагогических технологий деятельности типа, позволяющих- обеспечивать формирование устойчивой мотивации к непрерывному образованию, включенность обучающихся в активную познавательную деятельность организации коллективной деятельности, продуктивную направленность образовательной деятельности;
7. Осознанное и обоснованное применение информационных и коммуникационных технологий, электронных учебников для эффективной организации образовательного процесса и оптимизации процессов познания и развития;
8. Применение ресурсных возможностей онлайн-образования и цифровых образовательных сред.

В школе для приобретения ключевых компетентности созданы следующие условия:

1. Учебный процесс ориентирован на развитие самостоятельности и ответственности учащегося за организацию и результаты своей деятельности.
2. Учащиеся включены в осуществление разных видов образовательной деятельности в процессе обучения в школе и проведения проектной, исследовательской, социальной работы во внеурочной и внеклассной деятельности.
3. Созданы ситуации для приобретения учащимися опыта постановки и достижения целей.
4. Обеспечена возможность постоянной корректировки индивидуальной образовательной траектории учащегося на основе оценивания.
5. Педагоги школы демонстрируют компетентностный подход в образовательной и воспитательной деятельности.

Для освоения стандартов, основанных на компетентностном подходе, меняются формы организации обучения. Наряду с традиционным уроком используются:

Инновационные технологии	Кто использует	Предмет	На кого направлена
Технология проектного обучения	все педагоги	Используется на разных этапах урока по всем предметам	1-11 классы
Технология проблемного обучения	все педагоги	Используется на разных этапах урока по всем предметам	1-11 классы

Технология игры	все педагоги	Используется на разных этапах урока по всем предметам	1-11 классы
Исследовательские работы	все педагоги	Используется на разных этапах урока по всем предметам	1-11 классы
Развивающие технологии	все педагоги	Математика, окружающий мир, литературное чтение, русский язык	1-11 классы
Технология ИКТ	все педагоги	Используется на разных этапах урока по всем предметам	1-11 классы
Здоровьесберегающие технологии	все педагоги	Используется на разных этапах урока по всем предметам	1-11 классы

Цель методической работы:

Методическое сопровождение системного развития профессиональной компетентности педагогических кадров, обеспечивающих достижение нового качества образования.

Основные задачи методической работы на 2020 - 2021 учебный год были определены в результате анализа работы школы за предыдущий учебный год на августовском педсовете:

1. Создание условий для обеспечения качества проведения учебных занятий на основе внедрения современных методов обучения и воспитания, образовательных технологий, обеспечивающих повышение мотивации обучающихся к обучению и вовлечённости в образовательный процесс, преодоление учебной неуспешности.
2. Выявление, обобщение и распространение положительного опыта творчески работающих учителей.
3. Совершенствование педагогического мастерства учителей по овладению проектной и исследовательской деятельностью как фактором развития личности обучающихся.
4. Обеспечить методическое сопровождение реализации Государственного стандарта

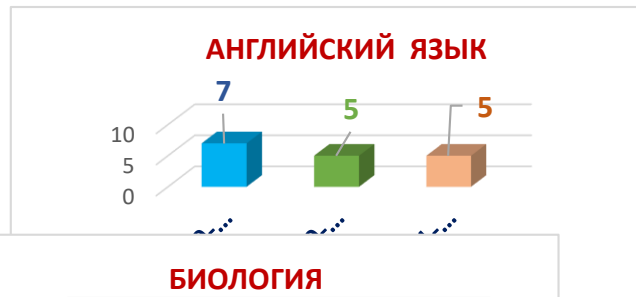
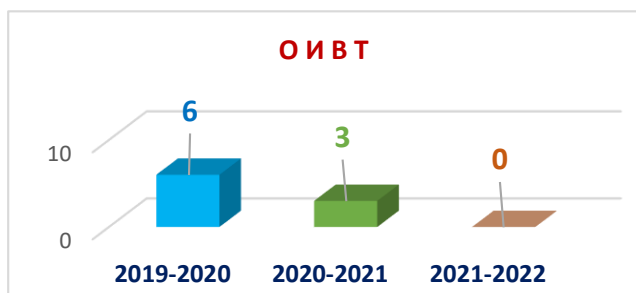
Для решения поставленных задач были созданы следующие условия:

1. Составлен и утвержден учебный план, позволяющий заложить фундамент знаний по основам дисциплинам, обеспечить уровень усвоения стандартов образования.
2. Методические объединения работали по четким планам в соответствии с утвержденными методическими темами, проблемой школы.
3. Учителями были разработаны календарные планы ориентированные на результат и направленный на развитие у учащихся набора индивидуальных компетентностей. В плане были указаны различные формы деятельности для формирования активной позиции учащихся по отношению собственному научению.

Поставленные перед коллективом задачи решались через совершенствование методики проведения урока, индивидуальной и групповой работы со слабоуспевающими и одарёнными учащимися, коррекцию знаний учащихся на основе диагностической деятельности учителя, развитие способностей и природных задатков учащихся, а также ознакомление учителей с новой педагогической и методической литературой.

Показатели олимпиады по предметам и по МО.





Успешную работу учителей МО по применению инновационных технологий и методов можно проследить

Для повышения интереса при изучении предметов в школе функционирует 14 предметных кружков

№	Ф.И.О. руководителя	направление
1	Омуралиева Лира Аскарловна	литературный 2 – 4 классы
2	Кашкороева Айнура Байышовна	веселая математика 2 – 4 классы
3	Мусабаева Гульнара Абдышевна	жаш математик 2 – 4 классы
4	Черикбаева Гульбара Кубанычбековна	адабий окуу 2 – 4 классы
5	Назаркулова Дарийка Арстанбековна	литературный (рус.литература)
6	Кулубекова Жанара Саткынбаевна	физический
7	Усенова Ширин Кубатовна	юный программист
8	Алиева Роза Ишенбаевна	географический
9	Табалдиева Салтанат Жаныбековна	английского языка
10	Кумарбекова алтынай Кумарбековна	исторический
11	Кашкороева Света Муқановна	химический
12	Жумабекова Эльнура Бапаевна	литературный(кыргызский язык)
13	Тынаева Жазгуль Турсуналиевна	биологический
14	Мамырбаева Майрам Курманбековна	математический

Подводя итоги методической работе школы в целом, отмечаем, что поставленные задачи в основном реализованы. Методическая работа представляла собой относительно непрерывный постоянный процесс,

носящий повседневный характер, способствующий решению психолого-педагогических задач, стоящих перед школой.

- 1) Проблема, поставленная перед педагогами школы и вытекающие из неё проблемы МО, соответствуют основным задачам. Все учителя объединены в предметные МО, вовлечены в методическую деятельность;
 - 2) Велась систематическая работа по методическому обеспечению учебного плана.
 - 3) Каждый учитель прорабатывает для себя методику применения в практике преподавания новых педагогических технологий. Расширились возможности учителей по внедрению информационно-коммуникационных технологий.
 - 4) Определена модель организации образовательного процесса (сочетание учебной и внеурочной деятельности).
 - 5) Тематика педсоветов, методических совещаний, заседаний МО отражали основные проблемные вопросы, которые стремился решать педагогический коллектив.
 - 6) В ходе предметных недель учителя проявили хорошие организаторские способности, разнообразные формы их проведения вызвали повышенный интерес у учащихся
 - 7) Большое внимание уделялось мониторингу качества образования, повышению учебной мотивации учащихся. Были использованы различные формы, которые позволили решить поставленные задачи. Единство урочной и внеурочной деятельности учителей через индивидуальные занятия и дополнительное образования позволило повысить воспитательный потенциал уроков и мероприятий.
- Наряду с имеющимися положительными результатами отмечаются некоторые недостатки.

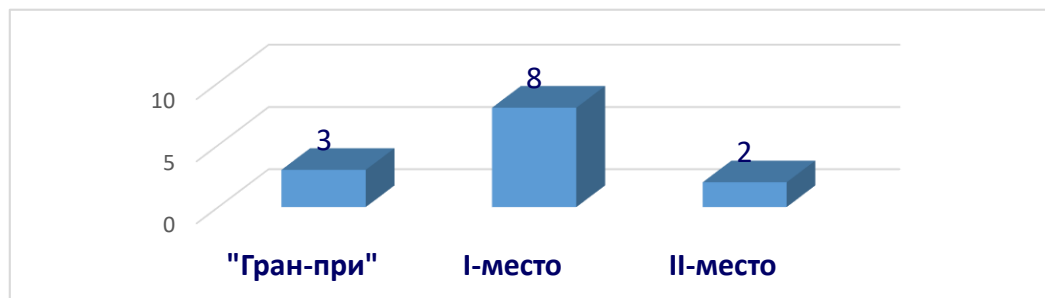
- 1) Недостаточно эффективной остаётся работа всего педагогического коллектива по формированию мотивов учения, возбуждения познавательного интереса учащихся по теме, повышения их эмоционального настроения и обеспечения единства обучения, воспитания и развития
- 2) Недостаточно высок уровень самоанализа у учителей и самоконтроля у учащихся; Недостаточная работа уделялась вопросам системы оценки достижения планируемых результатов.
- 3) Недостаточно проводилась психолого-педагогическая диагностика и мониторинг динамики сформированности умений и навыков учащихся.

Учителя школы рассматривают использование современных образовательных технологий в образовательном процессе как ключевое условие повышение качества образования, формирования информационной, исследовательской и коммуникативной культуры учащихся, развитие их познавательной активности.

Учителя школы активно участвуют в различных конкурсах, в реализации проектов.

1. Конкурс «Учитель года»

В коллективе работают следующие учителя, которые в разные годы были обладателями «Гран-при», призерами конкурса.



2. Республиканская олимпиада проведена информационным центром «Лингва» при поддержке посольства США.

учебный год	Ф.И.О. учителя	предмет	Респ.
2020-2021	Болотбаева Асель Толоновна	английский язык	I место



3. Проекты

- 1) Фонд поддержки образования при ООН: проект «Защита прав женщин»(за гендерное равенство» по курсу « Человек и общество»

учебный год	Ф.И.О. учителя	предмет	Проведенные работы
2020-2021	Асранова Бурул Осмоновна	Ч и О	1)Провели цикл открытых уроков 9-11 классах. 2) Открытые внеклассные мероприятия среди 9-11 классов 3)Учителя и учащиеся сдали он-лайн тесты (за высокие показатели были премированы призами



2) Проект «Керемет окуу» учителя начальных классов.

учебный год	Ф.И.О. учителя	предмет	Название конкурса	Название Рассказа	Респ.
2021-2022	Турдумамбетова Венера Кадыркуловна	начальные классы	Написание современных детских рассказов	«Мойнок»	Лауреат Рес. конкурса



КЫРГЫЗ РЕСПУБЛИКАСЫНЫН
БИЛИМ БЕРҮҮ ЖАНА ИЛИМ
МИНИСТРЛИГИ



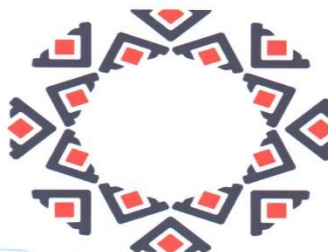
USAID
АМЕРИКАНЫН ЭЛИНЕН

КЫРГЫЗ РЕСПУБЛИКАСЫНЫН БИЛИМ БЕРҮҮ ЖАНА ИЛИМ МИНИСТРЛИГИ
USAIDдин «ОКУУ КЕРЕМЕТ!» ДОЛБООРУ

ДИПЛОМ

ТУРДУМАМБЕТОВА ВЕНЕРА

Кыргыз Республикасынын Билим берүү жана илим министрлиги жана USAIDдин «Окуу керемет!» долбоору тарабынан өткөрүлгөн башталгыч мектеп жашындагы балдардын республикалык заманбап аңгемелер сынагында «Мойнок» аңгемеси менен лауреат болгондугу үчүн сыйланат.



БЕЙШЕНАЛИЕВ А.Б.

Кыргыз Республикасынын
Билим берүү жана илим
министри

21.02.2022



ГЕРТЧ Л.

USAIDдин «Окуу керемет!»
долбоорунун мүдүрү

4. Результаты учителей при внедрении инновационных методов обучения.

Смотр -конкурс «САНАРИП ПЕДАГОГИКА»

учебный год	Ф.И.О. учителя	предмет	Обл. тур
2019-2020	Мусабаева Эльнура Эшимбековна	кыргызский язык и литература	Грамота за высокий уровень педагогического мастерства при внедрении инновационных технологий обучения



5. Республиканский конкурс «Көркөм жана социалдык-педагогикалык багыттардагы усулдук кейстердин»

учебный год	Ф.И.О. учителя	предмет	Рес. тур
2019-2020	Ботоева Эркингуль Оморовна	Кружок прикладного искусства и ИЗО	III место



Кыргыз Республикасынын
Билим берүү жана илим министрлиги
“Балажан” Республикалык эстетикалык
тарбия берүү окуу - усулдук борбору



ДИПЛОМ

Балдарга мектептен тышкаркы кошумча билим берүү уюмдарынын педагогикалык кызматкерлеринин арасында өткөрүлгөн «Көркөм жана социалдык-педагогикалык багыттардагы усулдук кейстердин» программалык-усулдук иштелмелеринин Республикалык сынагында 3-орунду ээлегендиги үчүн Түп райондук балдар чыгармачылык борборунун мугалими Ботоева Эркингуль Оморовна сыйланат

Министрдин орун басары



Джусупбекова Н.С

6. Участия в семинарах-тренингах новые технологии обучения.

учебный год	Ф.И.О. учителя	предмет
2007-2018	Абдрахманова Жылдыз Абакировна	Русский язык и литература
	Назаркулова Дарийка Арстанбековна	Русский язык и литература
2018-2019	Борончиева Мээрим Абдиевна	Английский язык
	Сыдыкова Динара Кенешакуновна	Английский язык
2019-2020	Намазбекова Махабат Шайымкуловна	Математика
	Кулубекова Жанара Саткынбаевна	Физика
	Аалиев Атайбек Акматович	География
	Алиева Роза Ишенбаевна	География
	Абдыкадырова Алина Борончуевна	Биология
	Кашкороева Света Мукановна	Химия
	Тониев Максат Омурбекович	информатика
2020-2021	Шатенова Наргиза Садырбековна	История
	Шакембаева Нургуль Сырдыбаевна	Математика
	Мусабаева Эльнура Эшимбековна	Кыргызский язык и литература
2021-2022	Осмонов Бекжан Айтбаевич	Директор, история
	Айгерчинова Рада Тыныбековна	Учителя начальных классов
	Кашкороева Айнура Байышовна	Учителя начальных классов
	Шатенова Аида дайырбековна	Учителя начальных классов

ТУП РАЙОНДУК БИЛИМ БЕРҮҮ
БӨЛҮМҮ
№ 4 Ж. МУКАМБАЕВ
АТЫНДАГЫ ЖАЛПЫ ОРТО
БИЛИМ БЕРҮҮ МЕКТЕБИ
722401

Электрондук дарек:
Mr.mukambaev@mail.ru
ИНН 00611200310435
Курмонту айылы
Анварбек көчөсү №4



ТЮПСКИЙ РАЙОННЫЙ ОТДЕЛ
ОБРАЗОВАНИЯ
СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 4 Ж.МУКАМБАЕВА
722401

Электронная почта:
Mr.mukambaev@mail.ru
ИНН 00611200310435
село Курменты
улица Анварбека №4

2 сентября 2017 жыл № 2/1

Об утверждении структуры методической работы, положений
о методическом совете, методических объединениях учителей

В целях методического обеспечения содержания образования, реализуемого в средней общеобразовательной школе имени Ж. Мукамбаева, полной реализации государственного компонента, освоения новых продуктивных педагогических технологий, создания условий для развития педагогического творчества, успешной реализации проектов школы

Приказываю:

1. Утвердить структуру методической работы школы, включающую Методический совет, методические объединения учителей-предметников, методические объединения классных руководителей, творческую группу учителей (приложение 1).
2. Утвердить положение о Методическом совете (приложение 2).
3. Утвердить положение о методическом объединении учителей-предметников (приложение 3).
4. Утвердить положение о творческой группе учителей (приложение 4).
5. Утвердить положение о проведении предметных недель (приложение 5).
6. Назначить ответственными за исполнение настоящего приказа заместителей директора по УВР Шакембаеву Н.С., Айгерчинову Р.Т.
7. Контроль за исполнение настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы



Б.А.Осмонов

Положение о Методическом совете школы

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее Положение является локальным актом, предусмотренным Уставом школы и регулирующим деятельность органа самоуправления учреждения.
- 1.2. Методический совет (МС) является главным структурным подразделением методической работы в школе, профессиональным коллективным органом, объединяющим на добровольной основе педагогов, стремящихся осуществлять преобразования в школе на научной основе, руководствуясь определенными концептуальными положениями, подходами, идеями.
- 1.3. Методический совет утверждается директором школы, председатель МС назначается приказом по школе.

2. Содержание деятельности МС.

- 2.1. Методический совет призван координировать усилия различных подразделений школы, творческих педагогов, направленные на развитие методического обеспечения образовательного процесса, инновационной деятельности школьного сообщества.
- 2.2. МС является главным консультативным органом школы по вопросам методического обеспечения образовательного процесса, который:
 1. Анализирует, контролирует ход и результаты комплексных нововведений, исследований, имеющих значимые последствия для развития школы в целом;
 2. Анализирует состояние и результативность методической работы.
 3. Рассматривает, вырабатывает, оценивает стратегически важные предложения по развитию школы, отдельных ее участков, по методическому обеспечению образовательных процессов, в том числе инновационных; определяет инновационную образовательную политику в школе; ориентирует школьное сообщество в системе ценностей.
 4. Организует разработку, экспертизу стратегических документов школы (программ развития, образовательной программы, включающей учебный план).
 5. Организует разработку и корректировку концепции образовательного процесса в соответствии с основными направлениями развития школы.
 6. Вносит предложения по изменению, совершенствованию состава, структуры и деятельности методической работы, участвует в их реализации.
 7. Вырабатывает и согласовывает подходы к организации, осуществлению и оценке инновационной деятельности в школе (поиск и освоение новшеств, организация опытно-экспериментальной, исследовательской деятельности, разработка и апробация авторских учебных программ, новых педагогических технологий и т.д.).
 8. Согласовывает требования к качеству образования учащихся школы;
 9. Координирует инновационные процессы в школе; работу с учащимися по развитию их творческих способностей.

10. Координирует связи с вузами с целью профориентации учащихся.
11. Организует целенаправленную работу по развитию профессионального мастерства педагогов, по анализу опыта их инновационной деятельности.
12. Организует (своими силами или с приглашением квалифицированных специалистов) консультирование педагогов по проблемам инновационной деятельности, исследовательской работы, профессионального самосовершенствования.
13. Осуществляет общее руководство разработкой нового программно-методического обеспечения образовательных процессов.
14. Осуществляет общий контроль за качеством выполнения учителями научно-практических работ на базе школы.
15. Вносит предложения по обеспечению инновационных процессов в школе необходимыми финансовыми, материально-техническими и иными ресурсами, развитию инновационного климата в школе.
16. Вносит предложения по созданию временных творческих коллективов.
17. Иницирует и осуществляет комплексные исследования в школе.
18. Вносит предложения по стимулированию и оценке инновационной деятельности педагогов, в том числе в ходе аттестации.

3. Состав совета и организация работы

3.1. В состав Методического совета входят: директор школы и его заместители, руководители методических объединений, творчески работающие учителя.

3.2. Деятельность Методического совета строится в соответствии с годовыми и перспективными планами развития школы.

3.3. Методический совет собирается на свои заседания один раз в четверть. решение Методического совета является правомочным, если на его заседании присутствовало не менее двух третей состава Методического совета школы и если за него проголосовало не менее половины присутствующих членов Методического совета. Решения Методического совета, принятые в пределах его полномочий, доводятся до сведения всех заинтересованных лиц.

3.4. Каждое заседание Методического совета протоколируется. В книгу протоколов записывается повестка дня каждого заседания Совета, ход обсуждения, предложения и замечания членов Совета, решения, принятые по каждому вопросу. Отмечается ход голосования. Протоколы Методического совета ведет секретарь. Каждый протокол подписывается председателем и секретарем. Протоколы заседаний совета хранятся в делах школы.

3.5. В своей деятельности методический совет подотчетен педагогическому коллективу школы, несет ответственность за принятые решения и обеспечение их реализации.

4. Документация Методического совета школы

4.1. К документации Методического совета относятся:

1. Приказ директора школы о создании Методического совета.
2. Приказ о назначении на должность руководителя Методического совета школы.
4. Положение о Методическом совете.
5. анализ работы Методического совета за прошедший учебный год с указанием:
 - степени выполнения плана работы Методического совета по реализации Программы развития;

- самого существенного и ценного опыта Методического совета и отдельных методических объединений учителей;
 - оценки знаний, умений и навыков учащихся по предметам;
 - оценки результатов предметных олимпиад, конкурсов, проектной деятельности, НОУ (в динамике за несколько лет);
 - причин неудач в работе Методического совета и отдельных методических объединений (если таковые имелись);
 - план работы Методического совета в новом учебном году;
 - банк данных об учителях;
 - план работы с молодыми учителями;
 - план проведения предметных недель;
 - сведения о предметных кружках и факультативах, которые ведут члены методических объединений;
 - текущий и перспективный план повышения квалификации учителей;
 - протоколы заседаний Методического совета школы.
- 4.2. Анализ деятельности Методического совета представляется администрации школы в конце учебного года, план работы на год — в начале учебного года.

ПОЛОЖЕНИЕ о методическом объединении учителей-предметников

1. Общие положения

1.1. Методическое объединение является основным структурным подразделением методической работы образовательного учреждения, осуществляющим учебно-воспитательную, методическую, экспериментальную и внеурочную работу по одному или нескольким учебным предметам.

1.2. Методическое объединение организуется при наличии не менее трех учителей по одному предмету или по одной образовательной области. В состав методического объединения могут входить учителя смежных дисциплин. В учреждении может также создаваться методическое объединение классных руководителей и т. п.

1.3. Количество методических объединений и их численность определяется, исходя из необходимости комплексного решения поставленных перед образовательным учреждением задач, и утверждается приказом директора образовательного учреждения.

1.4. Методические объединения создаются, реорганизуются и ликвидируются директором школы по представлению заместителя директора по методической работе.

1.5. Методические объединения подчиняются непосредственно заместителю директора по методической работе.

1.6. В своей деятельности методическое объединение руководствуется решениями органов управления образованием всех уровней по вопросам образования и воспитания обучающихся, а также Уставом и локальными правовыми актами образовательного учреждения, приказами и распоряжениями директора.

2. Задачи и направления деятельности методического объединения

2.1. Методическое объединение как структурное подразделение средней школы имени Ж. Мукамбаева создается для решения определенной части задач, возложенных на школу. Работа методического объединения нацелена на эффективное использование и развитие профессионального потенциала педагогов, на сплочение и координацию их усилий по совершенствованию методики преподавания соответствующих учебных дисциплин и на этой основе – на улучшение образовательного процесса.

2.2. В работе методических объединений учителей в различных видах деятельности предполагается решение следующих задач:

- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
- выбор школьного компонента, разработка соответствующего образовательного стандарта;
- отбор содержания и составление учебных программ по предмету с учетом вариативности и разноуровневости;
- утверждение индивидуальных планов работы по предмету;
- анализ программ элективных курсов, авторских программ и методик;
- ознакомление с анализом состояния преподавания предмета по итогам внутришкольного контроля;
- работа с учащимися по соблюдению норм и правил техники безопасности в процессе обучения;
- разработка рекомендаций по сохранению и укреплению здоровья школьников в процессе изучения образовательных дисциплин;
- взаимопосещение уроков по определенной тематике с последующим анализом и самоанализом достигнутых результатов;
- организация открытых уроков по определенной теме с целью ознакомления с методическими разработками сложных разделов программ;

- изучение актуального педагогического опыта;
- экспериментальная работа по предмету;
- организация исследовательской деятельности учащихся по смежным образовательным дисциплинам;
- выработка единых требований в оценке результатов освоения программы на основе разработанных образовательных стандартов по предмету;
- разработка системы промежуточной и итоговой аттестации учащихся (тематическая, зачетная и т. д.);
- ознакомление с методическими разработками по предмету, анализ методики преподавания предмета;
- отчеты о профессиональном самообразовании, работа педагогов по повышению квалификации в институтах, отчеты о творческих командировках;
- организация и проведение предметных недель в школе ;
- организация и проведение I этапа республиканских предметных олимпиад, конкурсов, смотров; организация внеклассной работы по предмету с учащимися (предметные кружки, секции и др.);
- укрепление материальной базы и приведение средств обучения, в т. ч. учебно-наглядных пособий по предмету, в соответствие с современными требованиями к образованию.

2.3. Методическое объединение:

- проводит первоначальную экспертизу изменений, вносимых преподавателями в учебные программы;
- изучает и обобщает опыт преподавания учебных дисциплин;
- организует внеклассную деятельность учащихся по предмету;
- принимает решение о подготовке методических рекомендаций в помощь учителям;
- организует разработку методических рекомендаций для обучающихся и их родителей в целях наилучшего усвоения соответствующих предметов и курсов, повышения культуры учебного труда;
- рекомендует учителям различные формы повышения квалификации;
- организует работу наставников с молодыми специалистами и малоопытными учителями;
- организует проведение конкурсов, олимпиад, предметных недель.

3. Основные формы работы методического объединения

Основными формами работы методического объединения являются:

- 3.1. Проведение педагогических экспериментов по проблемам методики обучения и воспитания учащихся и внедрение их результатов в образовательный процесс.
- 3.2. Круглые столы, совещания и семинары по учебно-методическим вопросам, творческие отчеты учителей и т.п.
- 3.3. Заседания методических объединений по вопросам методики обучения и воспитания обучающихся.
- 3.4. Открытые уроки и внеклассные мероприятия по предмету.
- 3.5. Лекции, доклады, сообщения и дискуссии по методике обучения и воспитания, вопросам общей педагогики и психологии.
- 3.6. Изучение и реализация в учебно-воспитательном процессе требований нормативных документов, актуального педагогического опыта.
- 3.7. Проведение предметных и методических недель.
- 3.8. Взаимопосещение уроков педагогами с последующим анализом проблем и рекомендациями по решению выдвинутых проблем обучения и воспитания.

4. Порядок работы методического объединения

- 4.1. Возглавляет методическое объединение руководитель, назначаемый директором средней общеобразовательной школы № 4 имени Ж. Мукамбаева. из числа наиболее опытных педагогов, по согласованию с членами методического объединения.

4.2. Работа методического объединения проводится в соответствии с планом работы на текущий учебный год. План составляется руководителем методического объединения, рассматривается на заседании методического объединения, согласовывается с заместителем директора по учебно-воспитательной работе и утверждается методическим советом средней общеобразовательной школы № 4 имени Ж. Мукамбаева.

4.3. Заседания методического объединения проводятся не реже одного раза в четверть. О времени и месте проведения заседания руководитель методического объединения обязан поставить в известность заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

4.4. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются рекомендации, которые фиксируются в протоколах заседания методического объединения. Рекомендации подписывает руководитель методического объединения.

4.5. При рассмотрении вопросов, затрагивающих тематику или интересы других методических объединений, на заседания необходимо приглашать их руководителей (учителей).

4.6. Контроль деятельности методических объединений осуществляет директор школы, его заместители по учебно-воспитательной работе в соответствии с планами методической работы школы и внутришкольного контроля.

6. Документация методического объединения

К документации методического объединения относятся:

- Положение о методическом объединении;
- банк данных об учителях методического объединения: количественный и качественный состав (возраст, образование, специальность, преподаваемый предмет, общий и педагогический стаж, квалификационная категория, награды, звание, домашний телефон);
- анализ работы за прошедший учебный год;
- задачи методического объединения на текущий учебный год;
- тема методической работы, ее цель, приоритетные направления и задачи на новый учебный год;
- план работы методического объединения на текущий учебный год;
- сведения о темах самообразования учителей методического объединения;
- перспективный план аттестации учителей методического объединения;
- график прохождения аттестации учителей методического объединения на текущий год;
- перспективный план повышения квалификации учителей методического объединения;
- график повышения квалификации учителей методического объединения на текущий год;
- график административных контрольных работ на четверть;
- график проведения открытых уроков и внеклассных мероприятий по предмету учителями методического объединения;
- материалы актуального педагогического опыта учителей;
- сведения о профессиональных потребностях учителей методического объединения (по итогам диагностики);
- план проведения методической недели;
- программы (авторские по предмету, факультативов, кружков, элективных курсов);
- информация об учебных программах и их учебно-методическом обеспечении по предмету;
- календарно-тематическое планирование (по предмету, по индивидуальным, факультативным занятиям, кружкам по предмету);
- план работы с молодыми и вновь прибывшими специалистами;
- план проведения предметной недели;
- результаты внутришкольного контроля (экспресс, информационные и аналитические справки), результаты диагностики педагогов и обучающихся;
- протоколы заседаний методического объединения.

6. Права методического объединения

Методическое объединение имеет право:

- выдвигать предложения об улучшении учебного процесса в средней общеобразовательной школы № 4 имени Ж. Мукамбаева;
- ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в методическом объединении;
- ставить вопрос перед администрацией средней общеобразовательной школы № 4 имени Ж. Мукамбаева о поощрении учителей методического объединения за активное участие в экспериментальной деятельности;
- рекомендовать учителям различные формы повышения квалификации;
- обращаться за консультациями по проблемам учебной деятельности и воспитания учащихся к заместителям директора школы;
- вносить предложения по организации и содержанию аттестации учителей;
- выдвигать от методического объединения учителей для участия в профессиональных конкурсах.

УТВЕРЖДАЮ
Директор школы

Б.А.Осмонов



**Методическая работа СООШ имени Ж. Мукамбаева
на 2022-2023 учебный год.**

ЦЕЛЬ МЕТОДИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ ШКОЛЫ

- Непрерывное совершенствование уровня педагогического мастерства учителя, его эрудиции, компетентности в области учебного предмета и методики его преподавания;
- Освоение новых технологий, направленных на обеспечение самораскрытия, самореализации учащихся на учебных и внеклассных занятиях;
- Реализация ГОС КР.

ЗАДАЧИ МЕТОДИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ ШКОЛЫ

1. Повысить качество обучения
2. Повысить уровень учебной мотивации
3. Обеспечить внедрение в учебный процесс системно-деятельностный подход.
4. Работа с мотивированными учениками, направленная на участие в предметных олимпиадах.
5. Сформировать банк данных по диагностике и мониторингу образовательного процесса.
6. Выявить, обобщить и распространить положительный опыт творчески работающих учителей.
7. Ориентация образовательного процесса на активное освоение учащимися способов познавательной деятельности с целью предоставления детям возможности раскрыть свои способности, подготовиться к жизни в высокотехнологичном конкурентном мире.

ПРИОРИТЕТНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

1. Обновление содержания образования, совершенствование граней образовательного процесса на основе внедрения в практику работы продуктивных педагогических технологий, ориентированных на развитие личности ребенка и совершенствование педагогического мастерства педагога.
2. Творческая ориентация педагогического коллектива на овладение технологиями, которые стимулируют активность учащихся, раскрывают творческий потенциал личности ребёнка.
3. Формирование мотивации к учебной деятельности через создание эмоционально-психологического комфорта в общении ученика с учителем и другими детьми.
4. Организация воспитательной работы, направленной на формирование личности, способной к социальной адаптации через сотрудничество школы и семьи.
5. Оказание помощи педагогам в планировании, организации и анализе педагогической деятельности, в реализации принципов и методических приемов обучения и воспитания, в развитии современного стиля педагогического мышления

ФОРМЫ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

1. Участие в методических семинарах, методических объединениях.
2. Создание папок с обобщением опыта.
3. Проведение открытых уроков.
4. Творческие отчеты учителей.
5. Участие в научно-практических конференциях.
6. Работа методического совета.
7. Работа учителей над темами самообразования.
8. Взаимопосещение и анализ уроков.
9. Предметные недели, предметные вечера.
10. Организация работы с одарёнными детьми.
11. Организация и контроль курсовой системы повышения квалификации.

В перспективе стремиться использовать традиционные и нетрадиционные формы методической работы по схеме



Для решения поставленных задач созданы следующие условия:



ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ РАБОТЫ МЕТОДИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ ШКОЛЫ

- оптимальное сочетание индивидуальных, групповых и фронтальных форм работы;
- развитие методических традиций школы;
- приоритетность деятельностной парадигмы в системе методической работы;
- поиск и внедрение инновационных форм деятельности, обеспечивающих рост профессионального самосознания педагогов;
- использование качественных показателей работы при оценке результативности методической работы:
 - * уровень адаптации новых работников в школе;
 - * рост профессионализма учителей и готовность решать задачи, стоящие перед школой;
 - * владение учителями теоретическими знаниями;
 - * качество методического обеспечения образовательной программы;
 - * освоение учителями наиболее ценного опыта своих коллег;
 - * способность учителей к профессиональному саморазвитию;

**ТЕМА МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ ШКОЛЫ
на 2022-2023 УЧЕБНЫЙ ГОД.**

«Развитие профессиональных компетентностей педагогов как фактор достижения современного качества образования и воспитания обучающихся в условиях реализации государственного образовательного стандарта».

**ЦЕЛЬ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ
на 2022-2023 УЧЕБНЫЙ ГОД.**

Повышение качества образования и воспитания школьников, эффективная реализация образовательного стандарта через совершенствование профессиональных компетентностей педагогов.

**ЗАДАЧИ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ
на 2022-2023 УЧЕБНЫЙ ГОД.**

Обеспечение роста профессиональной компетентности педагогов школы в ходе работы учителей по темам самообразования с целью ориентации на развитие способностей и возможностей каждого ученика, на раскрытие их личностного, интеллектуального, творческого потенциала.

1. Совершенствование системы внутришкольного контроля и мониторинга.
2. Совершенствование работы по внедрению в педагогическую практику современных методик и технологий, обеспечивающих формирование у учащихся универсальных учебных действий.
3. Создание условий для развития управленческих компетенций педагогов как средства повышения качества образования в условиях реализации государственных образовательных стандартов нового поколения.
4. Выявление, обобщение и распространение положительного педагогического опыта в условиях реализации методической темы.
5. Совершенствование работы, направленной на сохранение и укрепление здоровья всех участников образовательного процесса и привития навыков здорового образа жизни.

**ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ
на 2022-2023 учебный год.**

1. Повышение квалификации педагогических работников 2022-2023 уч.году

Цель: Совершенствование работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетентности.

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные	Результат
1	Составление плана прохождения курсов повышения квалификации	сентябрь	Зам.директора по УВР	Перспективный план повышения квалификации

2.	Составление заявок по курсовой подготовке	в течение года	Зам.директора по УВР	Повышение квалификации
----	---	----------------	----------------------	------------------------

**Список учителей проходящих курсы повышения квалификациина
в 2022-2023 учебном году.**

№	Ф.И.О. учителя	Образование	Предмет	Язык обучения
1	Мусаева Элиза	высшее	нач. классы	русский
2	Мусабаева Гульнара	высшее	нач. классы	кыргызский
3	Турдуманбетова Венера	высшее	нач. классы	кыргызский
4	Кожобаева Каныкуль	сп/сред	нач. классы	кыргызский
5	Черикбаева Гульбара	высшее	нач. классы	кыргызский
6	Жолдошева Кымбат	сп/сред	нач. классы	русский
7	Бактыбек кызы Жылдыз	высшее	нач. классы	русский
8	Омуралиева Лира	высшее	нач. классы	русский
9	Бирназарова Асель	высшее	нач. классы	русский
10	Кылчыкбаева Кулана	высшее	кыр яз и лит.	кыргызский
11	Турдалиева Майрам	высшее	кыр яз и лит.	кыргызский
12	Эшматова Гульнара	высшее	кыр яз и лит.	кыргызский
13	Абдырахманова Жылдыз	высшее	рус. яз и лит.	русский
14	Аалиев Атайбек	высшее	география	русский
15	Тынаева Лира	высшее	физика	кыргызский
16	Мамырбаева Майрам	высшее	математика	русский

2. Внеурочная деятельность по предметам

Цель: развитие интересов и раскрытие творческого потенциала учащихся

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные	Результат
1.	Организация и проведение предметных олимпиад, конкурсов, интеллектуальных марафонов	В течение года	Зам. директора по УВР, руководители ШМО	Повышение мотивации к учению обучающихся, реализация ситуации успеха с учетом индивидуальных способностей и потребностей обучающихся
2.	Организация и проведение предметных недель	В течение года	Зам. директора по УВР, руководители ШМО	Выявление и поддержка одаренных детей

3. Проведение открытых уроков и внеклассных мероприятий.

Цель: Повышение уровня педагогического и методического мастерства педагогов в условиях реализации ГОС.

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные	Результат
1	Проведение открытых уроков учителями школы	В течение года	Зам.директора по УВР, руководители ШМО	Обмен педагогическим опытом

4. Работа методических объединений

Цель: Совершенствование методического обеспечения образовательных программ и роста профессионального мастерства педагогов

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные	Результат
1.	Заседания методического совета.	в течение года	Зам. директора по УВР	Решение задач методической работы
2.	Выступления педагогов по те-мам самообразования	На заседаниях МО,МС	Руководители МО учителя-предметники	Обмен опытом
3	Работа МО	По отдельному плану	Зам. директора по УВР	Реализация плана работы МО
4	Посещение уроков учителей с последующим обсуждением на МО, МС	По плану МО	Руководители МО	Реализация плана работы МО

УТВЕРЖДАЮ

Директор школы

Б.А. Осмонов



План работы методического совета на 2022-2023 учебный год.

№	Тематика мероприятий	сроки проведения
I	<ol style="list-style-type: none">1. Планирование методической работы на 2022-2023 учебный год.2. Информационно-методическое сопровождение учебного процесса на 2022-2023 учебный год.3. Согласование и утверждение календарно-тематических планов.4. Согласование и утверждение планов ШМО на 2022-2023 учебный год.	Август, сентябрь
II	<ol style="list-style-type: none">1. Подготовка и проведение методического семинара-практикума: «Ресурсы современного урока, обеспечивающие освоение новых Государственных стандартов».2. Индивидуальная работа с одаренными детьми. Подготовка к проведению школьных предметных олимпиад в 2022-2023 учебном году.3. Организация творческой лаборатории учителей.4. Проведения интеллектуального марафона.	октябрь ноябрь
III	<ol style="list-style-type: none">1. Подготовка и проведение методического семинара: «Роль классного руководителя в системе воспитания школьников в условиях реализации Государственного стандарта».2. Работа с учащимися с высокой мотивацией. (ход подготовки районной предметной олимпиаде, мини-олимпиадам)3. Работа над созданием устойчивых механизмов внутренней и внешней оценки результатов обучения. Проблемы и пути решения.	январь февраль
IV	<ol style="list-style-type: none">1. Подготовка и проведение выставки наглядных и дидактических материалов.2. Круглый стол по теме: «Формы, методы подготовки подготовки к ОРТ»3. Работа с молодыми учителями: формы, методы, новые идеи (уровень организации наставничества)4. Состояние работы с учащимися разной учебной мотивации.	март апрель
V	<ol style="list-style-type: none">1. Составление SWOD анализа результатов методической работы.2. Круглый стол: «Уровень методической поддержки - главное условие профессионального развития учителя»3. Составление и обсуждения плана работы методического совета на 2023-2024 учебный год.4. Обзор нормативных документов МОН.	май июнь

УТВЕРЖДАЮ

Директор школы **Б.А. Осмонов**



МЕТОДИЧЕСКИЕ СЕМИНАРЫ на 2022-2023 учебный год

№	Тема семинара	Сроки проведения	Ответственные
1	Современные подходы к организации образовательного процесса в условиях перехода на ГС КР	октябрь	завучи, рук. МО
2	Современный урок. Позиция педагога и ученика в современном образовании.	декабрь	завучи, рук. МО
3	Социально-гуманитарные проблемы воспитания учащихся	февраль	Организаторы, рук. МО классных руководителей

УТВЕРЖДАЮ

Директор школы

Б.А. Осмонов



РАСПИСАНИЕ ПРЕДМЕТНЫХ ВЕЧЕРОВ на 2022-2023 учебный год

№	Сроки проведения	Название вечера	Ответственные
1.	Октябрь	Химический	Кашкороева Света
		Литературный	Жаныбек кызы Айжамал
2.	Ноябрь	Биологический	Тынаева Жазгуль
		Английский	Табалдиева Салтанат
3.	Декабрь	Литературный 1-4 кл.	Черикбаева Гульбара
		Географический	Алиева Роза
4.	Январь	Математический 1-4 кл.	Бактыбек к.Жылдыз
5.	Февраль	Математический	Мамырбаева Майрам
		Исторический	Байдылдаева Нурмира
6.	Март	Физический	Кулубекова Жанара
		Математический 1-4 кл.	Кожобаева Каныгуль
7.	Апрель	Информатики	Усенова Ширин
		Литературный	Жумабекова Эльнура
8.	Май	Литературный 1-4 кл.	Омуралиева Лира

УТВЕРЖДАЮ

Директор школы  Б.А. Осмонов

ПРЕДМЕТНЫЕ НЕДЕЛИ
2022-2023 учебный год

№	Сроки провед.	Название предмета	Цель предметных недель	Ответст- венные
1	октябрь	Физика	Создание условий для повышения предметных знаний, умений, навыков на уроках, внеклассных занятиях	учителя биологии, истории
		История		
2	ноябрь	Математика 1-4 классов	Создание условий для повышения предметных знаний, умений, навыков на уроках, внеклассных занятиях	учителя математики, географии
		География		
3	декабрь	Математика	Создание условий для повышения предметных знаний, умений, навыков на уроках, внеклассных занятиях	учителя кыр.яз и лит. математики
		Кыр.язык лит.		
4	январь	Рус.языка, кыр.языка, чтения 1-4 кл.	Создание условий для повышения предметных знаний, умений, навыков на уроках, внеклассных занятиях	учителя ОИВТ, нач. классах
		ОИВТ		
5	февраль	Анг.язык	Создание условий для повышения предметных знаний, умений, навыков на уроках, внеклассных занятиях	учителя англ.языка, химии
		Химии		
7	март	Русс.языка и литературы	Создание условий для повышения предметных знаний, умений, навыков на уроках, внеклассных занятиях	учителя рус.яз. и лит. музыки, ИЗО технологии
		Музыка, технологии ИЗО 1-7 кл.		
8	апрель	Биология	Создание условий для повышения предметных знаний, умений, навыков на уроках, внеклассных занятиях	Учителя биологии, естествозн., родиновед.
		Родиновед. Естествозн.		
9	май	Ч и О	Создание условий для повышения предметных знаний, умений, навыков на уроках, внеклассных занятиях	учителя Ч и О, физ-ры
		Физкультура 1-11 кл.		

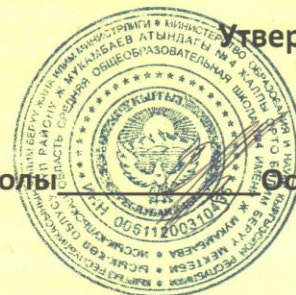
УТВЕРЖДАЮ
 Директор школы-----Осмонов Б.А.

План работы методического объединения физической культуры и прикладного искусства на 2022 -2023 учебный год.

№ зан	Направление работы.	Сроки.	Ответственные.	Примечание.
1.	1 Педагогическое чтение «Внедрение инновационных технологий в учебный процесс с использованием техник формативного оценивания» 2 Анализ работы МО за 2021-2022учебный год	Август	Руководитель МО	
	3 Утверждение плана работы МО на 2022-2023 учебный год		Учителя МО	
	4Обсуждение рабочих программ по Музыкае, ИЗО, Технологии, ДПИМ и Физической культуры и утверждение календарных планов			
	1 Круглый стол по теме: «Ресурсы современного урока, обеспечивающие освоение новых Государственных стандартов»	Сентябрь Октябрь	Учителя МО	
	2 Разработка и проведение открытых уроков на тему: «Ресурсы современного урока, обеспечивающие освоение новых Государственных стандартов» 1) ИЗО 6 кл 2) Физическая культура 9кл		Ботоева Э.О. Асакеев Э.Б.	
	3Методическая поддержка учителю в рациональном использовании ИКТ на уроках		Учителя МО	
	4Проведение работы по заполнению показателей физической подготовки учащихся.		Асакеев Э..Б. Жаналиев Ш.А. Эгемберди у. Арген.	
2.	1 Круглый стол по теме: «Формы, методы непрерывного профессионального развития учителя»	Ноябрь Декабрь	Тынаева Ж.Т. Ботоева Э.Б.	

	<p>2.Разработка и проведение открытых уроков на тему: «Формы, методы непрерывного профессионального развития учителя» 1) Музыка 7 кл. 2)Технология 9кл.</p>		<p>Табалдиева С.Ж. Ботоева Э.О.</p>	
	<p>3.Пополнение портфолио учителей Физической культуры.</p>		<p>Жаналиев Ш.А. Асакаев Э.Б. Эгемберди у. Арген.</p>	
	<p>4.Организация и проведение праздничного концерта « Школа – мой второй дом»</p>		<p>Табалдиева С.Ж.</p>	
	<p>5.Работа с учащимися с высокой мотивацией (ход подготовки районной предметной олимпиаде, выставкам и соревнованиям)</p>		<p>Учителя МО</p>	
3.	<p>1 Педагогическое чтение «Реализация компетентностного подхода в преподавании уроков Технологии, ИЗО, Музыка Физической культуры».</p>	<p>Январь. Февраль.</p>	<p>Ботоева Э.О. Жаналиев Ш.А. Табалдиева С.Ж.</p>	
	<p>2. Разработка и проведение уроков на тему: «Реализация компетентностного подхода в преподавании уроков Технологии, ИЗО, Музыка Физической культуры». 1) Физическая культура 6 кл. 2) Технология 7 кл</p>		<p>Жаналиев Ш.А. Тынаева Ж.Т.</p>	
	<p>3.Пополнение портфолио учителей ИЗО, Музыка.</p>		<p>Ботоева Э.О. Табалдиева С.Ж.</p>	
	<p>4 «Совершенствование приемов, форм, методов внеклассно-кружковой работы с учащимися на основе индивидуального подхода»</p>		<p>Учителя МО</p>	
	<p>5. Организация и проведение школьной предметной олимпиады.</p>			
4.	<p>Тренинг-семинар на тему: «Здоровый образ жизни»-здоровьесберегающие технологии на уроках физической культуры</p>	<p>Март Апрель.</p>	<p>Асакаев Э.Б. Жаналиев Ш.А. Эгемберди у. Арген.</p>	

	<p>2.Разработка и проведение уроков на тему: «Здоровый образ жизни»- здоровьесберегающие технологии на уроках физической культуры 1) ДПМ 10 кл. 2) Технология 6 кл. 3) Физическая культура 7кл</p>		Жаналиев Ш.А. Тынаева Ж.Т. Эгемберди у. Арген	
	<p>3. Проведение предметной недели по физической культуре «Создание условий для повышения предметных знаний , умений, навыков на уроках , внеклассных занятиях»</p>		Асакеев Э.Б. Жаналиев Ш.А. Эгемберди у. Арген.	
	<p>4.Пополнение портфолио учителей Технологии и ДПМ</p>		Жаналиев Ш.А. Тынаева Ж.Т. Шатенова Н.С.	
	<p>5.Подготовка и проведение выставки наглядных и дидактических материалов</p>		Учителя МО	
5.	<p>1.Составление SWOT анализа результатов методической работы</p>		Учителя МО.	
	<p>2Проведение предметной недели по ИЗО, Музыке, Технологии ««Создание условий для повышения предметных знаний , умений, навыков на уроках , внеклассных занятиях»</p>		Ботоева Э.О. Табалдиева С.Ж. Тынаева Ж.Т.	
	<p>3. Организация и проведение творческого отчета учителей МО.</p>		Учителя МО. Руководитель МО	
	<p>4. Планирование работы Методического Объединения на новый2023-2024 учебный год.</p>	Май. Июнь.	Учителя МО.	



Утверждаю

Директор школы Осмонов Б.А.

План работы метод объединения «Лингвист» на 2022 – 2023 учебный год.

№	Сроки проведения	Тематика заседаний	Ответственные
1	Август	1. Педагогическое чтение « Современные педагогические технологии – основа достижения нового образовательного результата»	Руководитель МО
		2. Рассмотрение плана работы МО на 2022-2023 учебный год.	Руководитель МО
		3. Составление графика открытых уроков.	Руководитель МО
2	Сентябрь Октябрь	1. Круглый стол на тему «Эффективный механизм повышения качества образования»	Абдрахманова Ж.А.
		2. Создание банка одаренных детей. Организация работы с одаренными детьми.	Члены МО
		3. Открытые уроки: -английский язык – 4 «а» класс - русская литература – 10 «б» класс -английский язык – 5 «а» класс	Болотбаева А.Т. Абдыкеева Г.Э. Асаналиева А.Э.
		4. Проверка качества знаний по русскому языку и литературе, английскому языку в 6-7 классах	Члены МО
3	Ноябрь Декабрь	1. Семинар – тренинг по теме: «Методика подготовки к предметным олимпиадам»	Боденова Б.М. Боромбаева М.А.
		2. Открытые уроки: - английский язык – 7 «а» класс - русский язык – 5 «б» класс - русский язык – 3 «в» класс	Табалдиева С.Ж. Жаныбек кызы А. Иманалиев К.Т.
		3. Проведение недели русского языка и литературы	Члены МО
		4. Проверка качества знаний по русскому языку и литературе, английскому языку в 5, 8 классах	Руководитель МО

4	Январь Февраль Март	1. Педагогическое чтение : «Методы и приемы привития учащимся чтения и понимания текста»	Абдразакова Н.Ж.
		2. Открытые уроки: - русский язык - 10 «а» класс - английский язык – 5 «б» класс - русская литература – 11 «а» класс	Боденова Б.М. Боромбаева М.А. Назаркулова Д.А.
		3. Проведение недели английского языка	Члены МО
		4. Методы и приемы работы над повышением грамотности письма учащихся	Члены МО
		5. Проверка качества знаний по русскому языку и литературе, английскому языку в 9 классах	Руководитель МО
5	Апрель Май Июнь	1. Обобщение и распространение передового педагогического опыта учителя Боромбаевой М.А.	Члены МО
		2. Открытые уроки: - русский язык - 10 «в» класс - английский язык – 3 «в» класс - русская литература – 8 «б» класс	Абдразакова Н.Ж. Сыдыкова Д.К. Абдрахманова Ж.А.
		3. Проверка качества знаний по русскому языку и литературе, английскому языку в 10 - 11 классах	Члены МО
		4. Виды работ над повышением практической грамотности учащихся.	Члены МО
		5. Подготовка к итоговой аттестации учащихся 9-11 классов	Члены МО
		6. Анализ проведенной работы методическим объединением в 2022-2023 учебном году (на основании SWOT – анализ, составленных учителями)	Руководитель МО
		7. Составление плана работы МО « Лингвист» на 2023-2024 учебный год.	Члены МО



**2022-2023-окуу жылына карата табигый-тарыхый
усулдук бирикмесинин иш планы.**

№	Мөөнөтү	Аткарылуучу иштер	Жооптуу
1	Сентябрь октябрь	<ol style="list-style-type: none">1.2022-2023-окуу жылынын иш планын бекитүү2. Предметтер боюнча календарлык-тематикалык пландарды бекитүүгө сунуш3. Ачык сабактарды өтүүнүн графиктерин түзүү.4. Мугалимдеринин саат жүктөмүнүн бөлүнүшү5. Кружок жетекчилеринин иштери менен таанышуу.6. “Баалоонун технологиясы” деген темада тегерек стол7. Химия сабагында баалоонун технологияларын колдонуу менен ачык сабак өтүү8. Окуучуларды предметтик олимпиадаларга даярдоо	УБнин жетекчиси Кашкорова С.М.
2	Ноябрь декабрь	<ol style="list-style-type: none">1. «Окутуунун жаңы технологиялары» тегерек стол2. Окутуунун жаңы технологияларын колдонуу менен география сабагынан ачык сабак өтүү3. Предметтик олимпиадаларга даярдоо, уюштуруу жана өткөрүү	Предметтик мугалимдер Алиева Р. Аалиев А.А. Предметтик мугалимдер

<p>Январь февраль</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. «Заманбап сабак өтүүнүн негизги талаптары» тегерек стол 2. Интерактивдүү досканы тарых жана адам жана коом сабактарында пайдалануу менен ачык сабак өтүү 3. УБнин мугалимдеринин методикалык иштелмелеринин коргөзмөсүн уюштуруу. 4. Окуучуларды олимпиадага, ЖРТга даярдоо 	<p>УБнин жетекчиси Предметтик мугалимдер Шатенова Н.С. Байдылдаева Н. Рыспаева Б.М.</p> <p>УБнин жетекчиси Предметтик мугалимдер Предметтик мугалимдер</p>
<p>Март апрель</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Предметтер ортосунда интеллектуалдык марафон өткөрүү 2. «Инсанга багытталган окутуу» Тегерек стол 3. Инсанга багыттап окутуунун технологияларын колдонуу менен сабак өтүү. Биология сабагы 4. Окуучуларды жыйынтыктоочу мамлекеттик аттестацияга жана ЖРТга даярдоо 	<p>УБнин жетекчиси Предметтик мугалимдер Тынаева Ж.Т.</p> <p>Предметтик мугалимдер</p>
<p>Май</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Предметтик мугалимдер окуу жылы ичинде аткарган иштери боюнча SWOD анализ түзүү 2. УБнин 2022-2023-окуу жылында аткарган иштеринин анализи 3. Окуучуларды жыйынтыктоочу мамлекеттик аттестацияга жана ЖРТга даярдоо 4. Жаңы 2023-2024-окуу жылынын усулдук бирикмесинин ишин пландоо 	<p>Предметтик мугалимдер</p> <p>УБнин жетекчиси Предметтик мугалимдер</p> <p>УБнин жетекчиси Предметтик мугалимдер</p>

БЕКТЕМИН
Мектеп директору  Б.А. Осмонов



**10-11-класстардын класс жетекчилеринин усулдук бирикмесинин
иш планы
2022-2023-окуу жылы үчүн**

№	Иштин мазмуну	Мөөнөтү	Жооптуулар
1	2022-2023-окуу жылына карата иш планды талкуулоо жана бекитүү	Сентябрь октябрь	УБ жетекчиси
2	Окуучу жаштарды руханий-адеп-ахлактык өнүктүрүү жана дене тарбиялоо концепциясы менен таанышуу . (тегерек стол)		УБ мүчөлөрү
3	Класс жетекчинин ишмердүүлүгүнүн циклограммасын түзүү		УБ жетекчиси
4	Ата-энелер жыйналышын өткөрүүнүн жана даярдоонун технологиялары		УБ жетекчиси
5	Класстарды жашылдандыруу иштеринин жүрүшү		Класс жетекчилер
6	Тарбиялык журналдын толтурулушу тууралуу аңгемелешүү		УБ жетекчиси
7	«Класстык сааттарды өтүүнүн формалары жана ыкмалары» (презентация)		Намазбекова М.Ш.
8	Ачык тарбиялык сааттарды өтүү графигин түзүү.		УБ жетекчиси Класс жетекчилер
9	«Мыкты класс жетекчи» конкурсун жарыялоо		УБ жетекчиси
Ноябрь			
1	Доклад на тему «Роль классного руководителя в системе воспитания школьников»	Ноябрь декабрь	УБ жетекчиси
3	Класс жетекчилердин ишинин жыйынтыгына диагностика жүргүзүү.		УБ жетекчиси
4	Ачык тарбиялык саат 11 «а» класс (жарандык тарбиялоо)		Назаркулова Д.А.
5	Ачык тарбиялык саат 10 «б» класс (эмгекке тарбиялоо)		Абдыкеева Г.
6	Өтүлгөн класстык сааттарды талкуулоо		УБ жетекчиси Класс жетекчилер
7	Күндөлүктөрдү текшерүү (10-класстар)		УБ жетекчиси
8	Класстардын абалын текшерүү үчүн рейд жүргүзүү	Организатор УБ жетекчиси	

1	Өспүрүмдөрдүн маданияты чоңдордун көзү менен (тегерек стол)	Январь февраль	УБ мүчөлөрү
2	Доклад: «Классный час- одна из важнейших форм организации воспитательной работы с учащимися»		Назаркулова Д.А.
3	Окуучулардын темпераментин кантип аныктоого болот? (класс жетекчилерге жардам)		УБ жетекчиси
4	Ачык тарбиялык саат 11 «б» класс (эстетикалык тарбиялоо)		Ботоева Э.О.
5	Ачык тарбиялык саат 10 «а» класс (адеп-ахлактык тарбиялоо)		Исаева Г.А.
6	Өтүлгөн класстык сааттарды талкуулоо		УБ жетекчиси Класс жетекчилер

1	Тегерек стол: « Балдарга кесиптик багыт берүүдө класс жетекчинин ролу»	март апрель	УБ мүчөлөрү
2	Доклад : «Профилактика вредных привычек у школьников»		Ботоева Э.О.
3	10-11-класстын кыздары менен иш алып баруу, маек куруу		Класс жетекчилер
4	Класстык бөлмөлөрдүн абалын текшерүү тазалык, мебель, жашылдандыруу, класстык бурч)		УБ жетекчиси
5	Класстар боюнча чыгарылган мониторингдин жыйынтыгын талкуулоо		УБ мүчөлөрү
6	Ачык тарбиялык саат 11«в» класс (өспүрүмдөрдү тарбиялоодо үй-бүлөнүн ролу)		Сыдыкова Д.К.
7	Өтүлгөн класстык саатты талкуулоо		УБ жетекчиси Класс жетекчилер

1	Доклад: «Компьютердик оюндар, алардын терс таасири»	май	Исаева Г.А.
2	Күндөлүк текшерүү 11-класстар		УБ жетекчиси
3	Ачык тарбиялык саат 10 «в» класс (мекенчилдикке тарбиялоо)		Намазбекова М.Ш.
4	2022-2023- окуу жылында УБнин мүчөлөрүнүн иштерин жыйынтыгын чыгаруу. (мониторинг)		УБ мүчөлөрү
5	Өтүлгөн класстык саатты талкуулоо		УБ жетекчиси Класс жетекчилер



БЕКИТЕМИН

Мектеп директору

Б.А.Осмонов

2022-2023-окуу жылына карата кыргыз тили жана адабияты Усулдук

бирикмесини иш-планы .

Мөөнөтү	Аткарылуучу иштер	Жооптуу
1-чейрек Сентябрь октябрь	1. 2022-2023-жылындагы кыргыз тили жана адабиятыныны Усулдук бирикмесинин иш - планынын анализи.	УБнин жетекчиси
	2. 2022-2023-окуу жылындагы кыргыз тили жана адабияты предметти боюнча түзүлгөн окуу программалары менен таанышуу жана ошого жараша календарлык тематикалык пландарды талкуулоо	УБнин мүчөлөрү.
	3 Кыргыз тили жана адабияты мугалимдеринин саат жүктөмдөрү Мугалимдер бири биринин сабактарына катышуу графигин менен таанышуу.	УБнин мүчөлөрү.
	«Кыргыз тили –үлүү тил» 23-сентябрь-мамлекеттик тил кунуно карата иш-чаралардын планын түзүү	УБнин мүчөлөрү.
	1 «Кыргыз тили сабактарында жүргүзүлүчү калыптандыруучу баалоонун түрлөрү» Тегерек стол	Мусабаева Э.Э
2-чейрек Ноябрь декабрь	Мектеп аралык окуучулар арасында олимпиада откозуу	УБ мүчөлөрү
	3 «Окутунун жаны технологияларын пайдалануу» доклад	Эшматова Г.С.
	4. «Сүйлөм мүчөлөрү»ачык сабак 9-кл	Кылчыкбаева К.К.
	5. «Сөз менен ташты жарган таланттар» конкурс . Жаш таланттар менен 9- 10-11 класстар арасында	Исаева Г.А.
	11 «Эссе жазуунун багыттары» Талкуу	УБ мүчөлөрү Турдалиева М
	12. «Өтүлгөн тема боюнча тесттердин түрлөрү» ачык сабак 7а- класс	Мусабаева Э.Э.
	13. Ч .Айтматов –аалам алпы Акыл ордо	Шамбетова А.Ж.
	14. «Сырдык сөздөрдү кайталоо» Ачык сабак 11б-класс	Жумабекова Э.Б.
	15. «Манас» эпосундагы баатырлардын образы 4-класс Ачык сабак	Эшматова Г.С.
	ЖРТ га жана Билимкана олимпиадасына даярдануунун жолдору талкуу	УБнин мүчөлөрү.
«Жакшы сабак-окуучуга канат» доклад	Кылчыкбаева К.К	

Мөөнөтү	Аткарылуучу иштер	Жооптуу	
3-чейрек Январь	1. Кыргыз адабият сабагынан колдонуучу дидактикалык материалдарды иштеп чыгуу.	УБнин мүчөлөрү.	
	2. Окуучулардын чыгармачылыгын Остуруу. Поэзия кечеси «Ырларым-менин сырларым»	Кылчыкбаева К.К. Исаева Г.А	
	Февраль	3. Ч.Айтматов «Биринчи мугалим» ачык сабак 6-классы	Турдалиева М.Н.
	Март	4 «Диалектизм сөздөрү» ачык сабак 5-класс	Мусабаева Э.Э
		5. «Дилбаян жазуунун элементартери» 10- класс. Ачык сабак.	Жумабекова Э.Б.
		6 «Эссе жаздыруунун багыттары» Тегерек стол	Исаева Г.А.
		«Корсотмолуу жат жазуу « ачык сабак 3-класс	Эшматова Г.С.
		8. 10-11-класстарынан тест алуу . .	УБнин жетекчиси.
4-чейрек Апрель	1. «Акындар чыгармачылыгын окутуу»	Шамбетова А.Ж	
	2. Ачык сабак 5 класс		
	3. адабий кече Каармандар суйлойт	Турдалиева М Н	
	Май	Бирге окуйлу. «Жомоктор дүйнөсү	Эшматова Г.С.
	Июнь	4. Ата –энелер менен бирдикте адабий кече	
		5. 2022-2023--окуу жылында өткөрүлгөн иштердин анализи.	УБнин мүчөлөр.
	6. Предмет боюнча мониторинг.	УБнин мүчөлөрү.	

	Талкуу	Турдалиева М
	12. «Өтүлгөн тема боюнча тесттердин түрлөрү» ачык сабак 7а- класс	Мусабаева Э.Э.
	13. Ч .Айтматов –аалам алпы Акыл ордо	Шамбетова А.Ж.
	14. «Сырдык сөздөрдү кайталоо» Ачык сабак 11б-класс	Жумабекова Э.Б.
	15. «Манас» эпосундагы баатырлардын образы 4-класс Ачык сабак	Эшматова Г.С.
	ЖРТ га жана Билимкана олимпиадасына даярдануунун жолдору талкуу	УБнин мүчөлөрү.
	«Жакшы сабак-окуучуга канат» доклад	Кылчыкбаева К.К

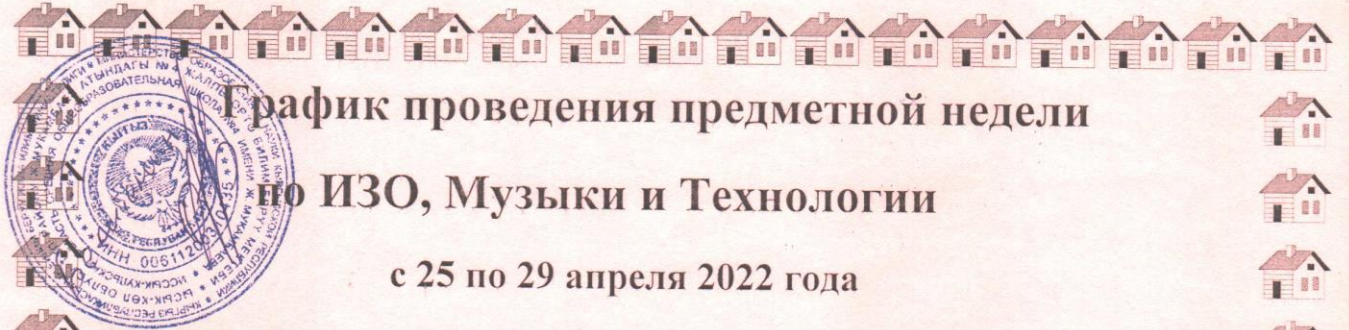


График проведения предметной недели по ИЗО, Музыки и Технологии

с 25 по 29 апреля 2022 года

№	Время Проведения	Наименование мероприятий	Классы	Ответственные
1.	25 апреля	1. Открытие недели ИЗО, Музыки и Технологии 2 Праздничный концерт «Юные таланты»		Учителя – предметники Рыспаева Б.М.
2.	26 апреля	2 Открытый урок по ИЗО	6- класс	Ботоева Э.О.
3.	27 апреля	1 Конкурс рисунков по ИЗО «В мире анимационного рисунка» 2. Открытый урок по Музыке	1-9 класс 7- класс	Ботоева Э.О. Рыспаева Б.М.
4.	28 апреля	1 Выставка изделий по ДПИ «Умелые руки»	5-7 классы	Учителя Технологии
5.	29 апреля	1 Открытый урок по Технологии	6 класс	Тынаева Ж.Т.





План проведения недели английского языка

14.02.2022 – 19.02.2022

№	Дни недели	Название мероприятия	Ответственные лица	классы
	Время проведения			
1	Понедельник 14.02.2022	Открытие недели - объявление о ходе недели “Mukambaev has got talents” <ul style="list-style-type: none"> • songs • dances • tongue twisters • reciting poems • acting out dialogues • saying proverbs • interviewing • the best readers • monologue 	уч. англ. языка	5-11 классы
2	Вторник 15.02.2022	- Demonstrative class - Paintings contest	Сыдыкова Д. К. Сыдыкова Д. К.	5 «в» класс 3-4 классы
3	Среда 16.02.2022	- Demonstrative class - Game show “The weakest member”	Табалдиева С.Ж. Болотбаева А. Т.	6 «а» класс 9-11 классы
4	Четверг 17.02.2022	- Demonstrative class - Competition - Posters contest	Болотбаева А. Т. Табалдиева С.Ж. Сыдыкова Д. К.	11 «а» класс 5-6 классы 5-11 классы
5	Пятница 18.02.2022	- Demonstrative class - Game show “Jeopardy” - Закрытие недели - Подведение итогов - Награждение	Боронбаева М.А. Боронбаева М.А. уч. англ. языка	5 «б» класс 7-8 классы

БЕКТЕМИН

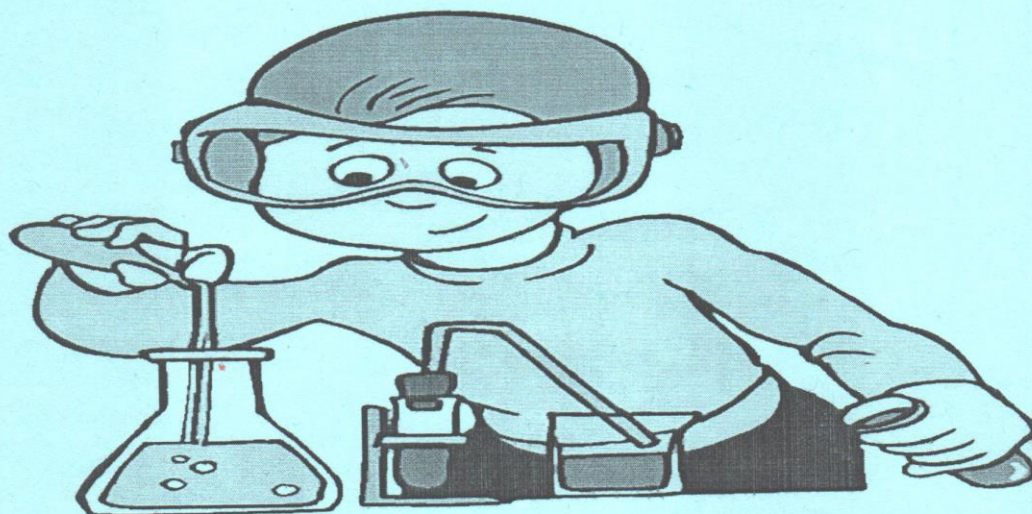
Директор Осмонов.Б.А



2022-окуу жылынын 7 - 11- мартга чейинки отулуучу

химия жумалыгынын иш планы.

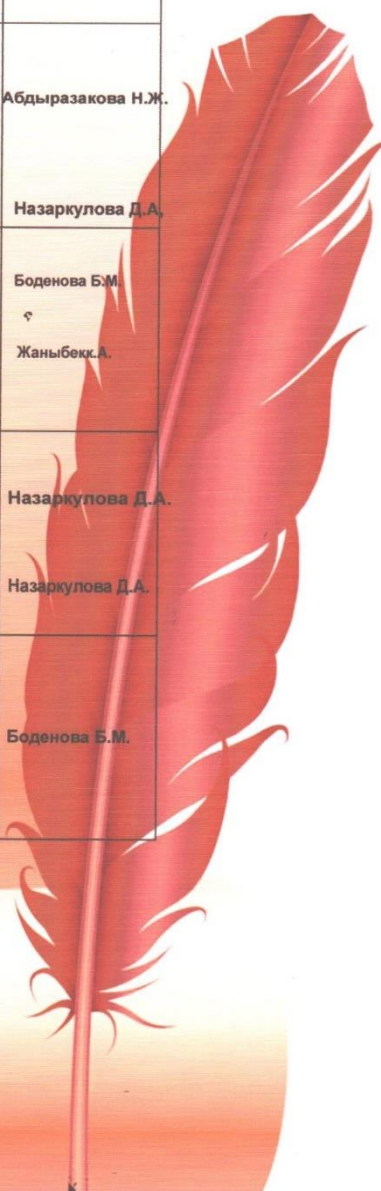
№	Аткарылуучу иштер	Мооноту	Жооптуу
1	Химия жумалыгынын ачылышы. Тегерек стол	7.03	Предметтик мугалимдер
2	1.Ачык сабак 11 «б» класс	9.03	Абдыкадырова А.
3	1.Ачык сабак 10-кл 2. Класстан тышкаркы иш чаралар.	10.03	Кашкороева С. Кашкороева С.
4	Класстан тышкаркы иш чаралар. 1. ВИКТОРИНА 10- класстар арасында 2.	11.03	Абдыкадырова А.
5	Химия жумалыгынын жабылышы. Тегерек стол	11.03	Предметтик мугалимдер





Подведение недели русского языка и литературы
"Мы любим литературу изучаем великий русский язык"

№	Названия мероприятия	Класс	дата проведения	ответственные учителя
1	Открытие недели русского языка		6.12.2021г.	6.12.2021г.
	Открытый урок Тема: Определение.	8 "б"		Жаныбек к.А.
	Внеклассное мероприятие итерактивная игра. Тема:"Миллион сказок детям"	6"в"		Абдыразакова Н.Ж.
2	2.Открытый урок Тема: Предложное и беспредложное управление	8"г"	7.12.2021г.	Абдыразакова Н.Ж.
	Тема: Праздник каллиграфии "Красота-человека в красоте его письма" среди 7.12.2021г.	5-6-8 классов		Назаркулова Д.А.
3	Открытый урок Тема: "Бородино" М.Ю. Лермонтов	6 "а"	8.12.2021г.	Боденова Б.М.
	Внеклассное мероприятие Тема: Здравствуй зимушка, зима!	7 "б"		
4	Внеклассное мероприятие Путешествие по страницам изученных произведений	8-классы	9.12.2021г.	Назаркулова Д.А.
	Открытый урок Тема: Правописание без ударных гласных.	5"б"		Назаркулова Д.А.
6	Внеклассное мероприятие по русскому языку. "Языкозналки" Тема: "Язык родной, дружен со мной" Закрывтие недели русского языка и литературы. подведение итогов. Вручение грамоты	6-класс		Боденова Б.М.





с 24 по 28 января 2021 года

Информатика – для тех, кто стремиться вперед!

Понедельник

Открытие
предметной недели!



Вторник

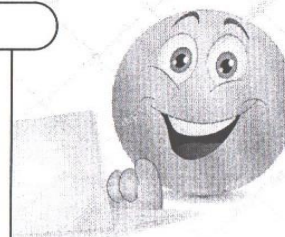
Конкурс рисунков на тему:

IT технология будущего

5-9 классы

Тониев М.О.,

Усенова Ш.К., Казбекова А.К



Среда

Проведение открытых
уроков по предмету
«Информатика»

6-класс Тониев М.О.,

Четверг

Проведение открытых
уроков по предмету
«Информатика»

7-класс Усенова Ш.К.

Пятница

Проведение открытых
уроков по предмету
«Информатика»

9-класс Казбекова А.К

Подведение итогов!

Заккрытие недели!

БЕКТЕМИН
Мектеп директору
Осмонов Б.А.

Ж.Мукамбаев атындагы №4 орто мектебинин тарых сабагынан
2022-2023-окуу жылындагы кружоктун жылдык планы.

№	Тема	Өтүү мөөнөтү	Айы
1	Тарых илиминин келип чыгышы		Сентябрь
2	Тарых илимине жардамчы илимдер		
3	Кыргызстандын аймагындагы алгачкы мамлекеттер (Сак, Усун, Даван)		
4	Байыркы кыргыздардын мекендеген жерлер		Октябрь
5	Улуу Жибек Жолу		
6	Кыргызстандын аймагындагы архитектуралык эстеликтер		
7	Карта менен иштөө		Ноябрь
8	Караханий мамлекети		
9	Кыргыздар жана Чынгыз хан		
10	Мухаммед Кыргыз (Тагай бий)		
11	Акыл таймаш		Декабрь
12	Кыргыздар Кокон хандыгынын тушунда		
13	Тайлак батыр		
14	Кыргыздардын Россия менен алгачкы байланышы		
15	1916-ж. көтөрүлүш		Январь
16	Тест менен иштөө		
17	СССРдин түзүлүшү		Февраль
18	Кыргызстан Улуу Ата мекендик согуш жылдарында		
19	Кыргыз жоокерлеринин эрдиги		
20	Эгемендүү Кыргыз Республикасы		
21	X III-XIX кк. Кыргызстандын маданияты		Март
22	Брейн ринг		
23	Турдакун Усубалиев		
24	Исхак Раззаков		
25	Эгемендүү КР		Апрель
26	Эгемендүү Кыргызстандын экономикалык абалы		
27	Хронологиялык таблица түзүү		
28	Билим берүү, илим жана маданияттагы жетишкендиктер		Май
29	Ош коогаланы		
30	КРн дүйнөлүк уюмдарга мүчө болуусу		
31	КРн эгемендүүлүктү алгандан кийинки революциялар		
32	Термин менен иштөө		
33	Тест менен иштөө		
34	Акыл таймаш		

Проверила

Зам.директора по учебной части



05 20 22 г.



Кружковая работа по английскому языку «Talking Club» на 2022-2023 учебный год

Табалдиевой Салтанат Жаныбековны средней общеобразовательной школы им.Ж.Мукамбаева

№	Тема урока	часы	число
1	Interviewing (Family)	1	
2	Hobbies	1	
3	My house	1	
4	Description of the rooms	1	
5	Shopping	1	
6	Role play /At the store	1	
7	Healthy eating	1	
8	Health problems	1	
9	Role play /At the doctors	1	
10	Films	1	
11	Jobs	1	
12	Emotions	1	
13	The weather	1	
14	Studing at school	1	
15	My favourite sports	1	
16	Holidays activities	1	
17	Childhood	1	
18	Music	1	
19	Culture	1	
20	Dreams	1	
21	Favourite place	1	
22	Friends	1	
23	Free time	1	
24	Travelling and Hollidays	1	
25	Sports	1	
26	Food	1	
27	Weather	1	
28	My Family	1	
29	Impressions	1	
30	Learning languages	1	
31	Lets discoverthe USA	1	
32	Seasons	1	
33	Household chores	1	
34	My favourite plays	1	

Проверила
Зам. директор по учебной части:

« 05 » 09 2022



**Рабочая программа и календарно-тематическое планирование кружка
«Юный программист» на 2022-2023 учебный год
Усеновой Ширин Кубатбековны средней общеобразовательной школы
№4 имени Ж. Мукамбаева**

№	Название тем	Кол. часов	Сроки
1	Правила поведения в кабинете информатики. Техника безопасности и охрана труда при работе на ПК. Соблюдение норм личной гигиены. Компьютер и его основные устройства.	1	
2	Знакомство с параметрами Рабочего стола. Окно документа; запуск программы. Панель инструментов. Клавиатура. Основные клавиши	1	
3	Представление о файле и папке. Действия над папками и файлами	1	
4	Графический интерфейс и его объекты. Работа с окнами графического интерфейса.	1	
5	Текстовый редактор Word . Первое знакомство. Вызов программы.	1	
6	Работа с программой Microsoft Word. Окно документа; запуск программы. Панель инструментов. Работа с инструментами	1	
7	Работа с программой Microsoft Word. Набор текста.	1	
8	Редактирование текста..	1	
9	Форматирование текста..	1	
10	Меню «Вставка».	1	
11	Назначение графических редакторов. Графический редактор Paint. Основные возможности. Инструментарий программы.	1	
12	Меню и палитра инструментов, сохранение выполненной работы в файле, открытие файла для продолжения работы	1	
13	Декоративное рисование (Линии, прорисовка геометрических тел, узоры орнамент, цвет)	1	
14	Составление рисунка	1	
15	Использование - поворота, копирования частей изображения для создания объектов.	1	
16	Шрифт. Виды шрифтов (начертания, размеры), выбор шрифта.	1	
17	Декоративное рисование. Упражнения, повторение и закрепление пройденного материала	1	
18	Создаём простейшие рисунки.	1	
19	Итоговая работа-рисунок на свободную тему.	1	

Текшерилди

Заву Шакембаева Н.С.

Директор Бекитемин Осмонов Б.А



**Ж. Мукамбаев атындағы №4 орто мектебинин
2022-2023 окуу жылыны карата тузулгон
биология сабагы боюнча
«Эдельвейс» кружогунун иш планы**

№	Тема	Сааты	Өткөрүү мөөнөтү
1	Тиричилик жөнүндөгү илим жана анын пайда болушу	2	Сентябрь
2	Жандуу организмдин ар түрдүүлүгү	2	
3	Өсүмдүктөрдүн ар түрдүүлүгү	2	Октябрь
4	Өсүмдүк органдарынын ички түзүлүшү	2	
5	Урук жана өсүмдүк тиричилиги	2	Ноябрь
6	Тамырдын өсүмдүк тиричилигиндеги жана жаратылыштагы мааниси	2	
7	Өркүн жана бүчүр	2	Декабрь
8	Жалбырак жана өсүмдүк тиричилиги	2	
9	Сабак жана өсүмдүк тиричилигиндеги кызматы	2	Январь
10	Өсүмдүктөрдүн өсүшүнө жана өрчүшүнө байкоо жүргүзүү	2	
11	Бөлмө өсүмдүктөрүнүн сууга, жарыкка, абага, жылылуукка жана азык заттарга болгон муктаждыктары менен тааныштыруу	2	Февраль
12	Дары чөптөр	2	
13	Бөлмө өсүмдүктөрүнүн балуулугун жана маанисин үйрөтүү	2	Март
14	Гүлдөрдү көчүрүнүн мааниси. Көчүрүүнүн убактысы жана техникасы	2	
15	Гүлдөрдү сугаруу, чандарын сүртүү, саргарган жалбырактарын тазалоо	2	Апрель
16	Гүлдөрдүн уруктары менен таанышуу жана аларды тазалоо	2	
17	Бөлмө өсүмдүктөрдү өстүрүүдө жер семирткичтиктердин мааниси	2	Май
18	Бөлмө өсүмдүктөрүнүн зыянкечтери жана алар	2	

Текшерилди

Окуу иштери боюнча

Директордун орун басары:

05.09.2022

Бекитилди

Мектеп директору



Ж.Мукамбаев атындагы №4 жалпы орто мектебинин кыргыз тили жана адабияты мугалими Жумабекова Эльнура Бапаевнанын 2022-2023-окуу жылына карата түзүлгөн «Жаш окурман» ийриминин иш планы.

№	Теманын аталышы	Сааты	Мөөнөтүү	Өтүү мөөнөтүү	Эскертүү
1	Кыргыз эли жана «Манас»	1			
2	Баатырдык эпостун изилдениши	1			
3	«Эне тилин сүйбөгөн элин сүйүп жарытпайт» көркөм окуу	1			
4	К.Тыныстанов «Ала Тоо» «Манас эпосу»	1			
5	С.Карачевдин өмүрү чыгармачылыгы	1			
6	«Эрксиз күндөр»	1			
7	А.Токомбаевдин өмүрү чыгармачылыгы	1			
8	«Мезгил учат»	1			
9	А. Осмоновдун өмүрү чыгармачылыгы	1			
10	«Мен кыргыздын акыны», «Бөбөккө»	1			
11	Көркөм окуу	1			
12	Ч.Айтматовдун өмүрү чыгармачылыгы	1			
13	«Саманчынын жолу»	1			
14	Жер эне менен Толгонадан монологу	1			
15	«Тыл жана майдан» дилбаян жазуу	1			
16	«Биринчи мугалим»	1			
17	Т.Сыдыкбековдун өмүрү чыгармачылыгы	1			
18	«Тоо балдары» романы	1			
19	К.Жантошевдин өмүрү чыгармачылыгы	1			
20	Тест	1			
21	Ж.Бокомбаевдин өмүрү чыгармачылыгы	1			
22	Б. Жакиевдин өмүрү чыгармачылыгы	1			
23	«Атанын тагдыры» драмасы	1			
24	К.Баялиновдун өмүрү чыгармачылыгы	1			
25	«Ажар» повести	1			
26	Реферат жазуу	1			
27	Сурет менен иштөө	1			
28	Макал-лакаптар	1			
29	Накыл сөздөр	1			
30	Табышмактар	1			
31	Жанылмачтар	1			
32	Тест	1			
33	Жазуу иштери	1			
34	Жылдык кайталоо	1			

Бекителген
Мектеп директору А.В. Османов



Кыргыз тил жана адабият усулдук бирикмесинин 2022-2023-окуу жылындагы 19-29-сентябрь айындагы иш-планы

№	Өтүлүүчү иш- чаранын аты	Ким тарабынан аткарылат	Качан аткарылат	Кайсы класста
1.	19-29-сентябрындагы кыргыз тили жана адабият усулдук бирикмесинин жумалыгынын иш –планы боюнча таанышуу	Мусабаева Э.Э.	19.09.22	УБ мүчөлөрү
2.	« Сөздүн көркү макал» 3 макал жазып, класстын жанына илүү	Класс жетекчи	20.09.22	1-11-класс
3	«Тил бермети-дил» элдик оозеки чыгармачылыгынан таймаш	Мусабаева Э.Э	21.09.22	6-класс
4	«Улуттун көркү , тили жок элди жок деп бил» тегерек стол	Исаева Г.	22.09.22	10-11-класстар арасында
5	«Кыргыз тили –үлүү тил» салтанаттуу линейка .Лозунг ар бир класс	Класс жетекчилер УБ мүчөлөрү	23.09.22	1-11-класстар
6	«Эне тилин билбеген элин сүйүп жарытпайт,эне тилин сүйбөгөн,эси жогун аныктайт» дебат уюштуруу	Кылчыкбаева К.К	26.09.22	9а-9б-класстар арасында
7	«Эне тили болбосо,аты аталбайт улуттун» кече уюштуруу	Шамбетова А.Ж.	27.09.22	7-8-класстар арасында
8	«Тилибиз-биздин дилибиз» Көркөм ыр айтуу конкурс	Эшматова Г .С.	28.09.22	3-4-класстар арасында
9	«Кыргыз тили –Манас тил» музыкалык драма	Турдалиева М.Н.	29.09.22	10-класс
10	«Кыргызды манас сактаган,Манасты кыргыз данктаган» манас айтуу	Жумабекова Э.Э.	29.09.22	5-11-класстар
11	Жыйынтыктап ,талкүү жүргүзүү	МО мүчөлөрү	30.09.22	УБ мүчөлөрү

Кыргыз

тили

жана

адабияты

декадасы

2022-2023-окуу жылы



Кыргыз тили жана адабияты үчүн Кыргызстандын 19-20-кылымдары аралыгындагы өнөрү

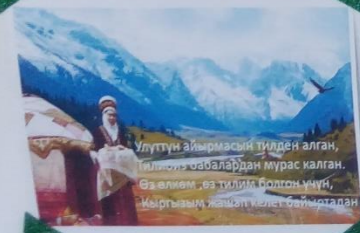
Аткаруучу	Жыл	Түрү	Түрү
А. Матаев	1920-21	А. Матаев	А. Матаев
А. Матаев	1921-22	А. Матаев	А. Матаев
А. Матаев	1922-23	А. Матаев	А. Матаев
А. Матаев	1923-24	А. Матаев	А. Матаев
А. Матаев	1924-25	А. Матаев	А. Матаев
А. Матаев	1925-26	А. Матаев	А. Матаев
А. Матаев	1926-27	А. Матаев	А. Матаев
А. Матаев	1927-28	А. Матаев	А. Матаев
А. Матаев	1928-29	А. Матаев	А. Матаев
А. Матаев	1929-30	А. Матаев	А. Матаев
А. Матаев	1930-31	А. Матаев	А. Матаев
А. Матаев	1931-32	А. Матаев	А. Матаев
А. Матаев	1932-33	А. Матаев	А. Матаев
А. Матаев	1933-34	А. Матаев	А. Матаев
А. Матаев	1934-35	А. Матаев	А. Матаев
А. Матаев	1935-36	А. Матаев	А. Матаев
А. Матаев	1936-37	А. Матаев	А. Матаев
А. Матаев	1937-38	А. Матаев	А. Матаев
А. Матаев	1938-39	А. Матаев	А. Матаев
А. Матаев	1939-40	А. Матаев	А. Матаев
А. Матаев	1940-41	А. Матаев	А. Матаев
А. Матаев	1941-42	А. Матаев	А. Матаев
А. Матаев	1942-43	А. Матаев	А. Матаев
А. Матаев	1943-44	А. Матаев	А. Матаев
А. Матаев	1944-45	А. Матаев	А. Матаев
А. Матаев	1945-46	А. Матаев	А. Матаев
А. Матаев	1946-47	А. Матаев	А. Матаев
А. Матаев	1947-48	А. Матаев	А. Матаев
А. Матаев	1948-49	А. Матаев	А. Матаев
А. Матаев	1949-50	А. Матаев	А. Матаев
А. Матаев	1950-51	А. Матаев	А. Матаев
А. Матаев	1951-52	А. Матаев	А. Матаев
А. Матаев	1952-53	А. Матаев	А. Матаев
А. Матаев	1953-54	А. Матаев	А. Матаев
А. Матаев	1954-55	А. Матаев	А. Матаев
А. Матаев	1955-56	А. Матаев	А. Матаев
А. Матаев	1956-57	А. Матаев	А. Матаев
А. Матаев	1957-58	А. Матаев	А. Матаев
А. Матаев	1958-59	А. Матаев	А. Матаев
А. Матаев	1959-60	А. Матаев	А. Матаев
А. Матаев	1960-61	А. Матаев	А. Матаев
А. Матаев	1961-62	А. Матаев	А. Матаев
А. Матаев	1962-63	А. Матаев	А. Матаев
А. Матаев	1963-64	А. Матаев	А. Матаев
А. Матаев	1964-65	А. Матаев	А. Матаев
А. Матаев	1965-66	А. Матаев	А. Матаев
А. Матаев	1966-67	А. Матаев	А. Матаев
А. Матаев	1967-68	А. Матаев	А. Матаев
А. Матаев	1968-69	А. Матаев	А. Матаев
А. Матаев	1969-70	А. Матаев	А. Матаев
А. Матаев	1970-71	А. Матаев	А. Матаев
А. Матаев	1971-72	А. Матаев	А. Матаев
А. Матаев	1972-73	А. Матаев	А. Матаев
А. Матаев	1973-74	А. Матаев	А. Матаев
А. Матаев	1974-75	А. Матаев	А. Матаев
А. Матаев	1975-76	А. Матаев	А. Матаев
А. Матаев	1976-77	А. Матаев	А. Матаев
А. Матаев	1977-78	А. Матаев	А. Матаев
А. Матаев	1978-79	А. Матаев	А. Матаев
А. Матаев	1979-80	А. Матаев	А. Матаев
А. Матаев	1980-81	А. Матаев	А. Матаев
А. Матаев	1981-82	А. Матаев	А. Матаев
А. Матаев	1982-83	А. Матаев	А. Матаев
А. Матаев	1983-84	А. Матаев	А. Матаев
А. Матаев	1984-85	А. Матаев	А. Матаев
А. Матаев	1985-86	А. Матаев	А. Матаев
А. Матаев	1986-87	А. Матаев	А. Матаев
А. Матаев	1987-88	А. Матаев	А. Матаев
А. Матаев	1988-89	А. Матаев	А. Матаев
А. Матаев	1989-90	А. Матаев	А. Матаев
А. Матаев	1990-91	А. Матаев	А. Матаев
А. Матаев	1991-92	А. Матаев	А. Матаев
А. Матаев	1992-93	А. Матаев	А. Матаев
А. Матаев	1993-94	А. Матаев	А. Матаев
А. Матаев	1994-95	А. Матаев	А. Матаев
А. Матаев	1995-96	А. Матаев	А. Матаев
А. Матаев	1996-97	А. Матаев	А. Матаев
А. Матаев	1997-98	А. Матаев	А. Матаев
А. Матаев	1998-99	А. Матаев	А. Матаев
А. Матаев	1999-00	А. Матаев	А. Матаев
А. Матаев	2000-01	А. Матаев	А. Матаев
А. Матаев	2001-02	А. Матаев	А. Матаев
А. Матаев	2002-03	А. Матаев	А. Матаев
А. Матаев	2003-04	А. Матаев	А. Матаев
А. Матаев	2004-05	А. Матаев	А. Матаев
А. Матаев	2005-06	А. Матаев	А. Матаев
А. Матаев	2006-07	А. Матаев	А. Матаев
А. Матаев	2007-08	А. Матаев	А. Матаев
А. Матаев	2008-09	А. Матаев	А. Матаев
А. Матаев	2009-10	А. Матаев	А. Матаев
А. Матаев	2010-11	А. Матаев	А. Матаев
А. Матаев	2011-12	А. Матаев	А. Матаев
А. Матаев	2012-13	А. Матаев	А. Матаев
А. Матаев	2013-14	А. Матаев	А. Матаев
А. Матаев	2014-15	А. Матаев	А. Матаев
А. Матаев	2015-16	А. Матаев	А. Матаев
А. Матаев	2016-17	А. Матаев	А. Матаев
А. Матаев	2017-18	А. Матаев	А. Матаев
А. Матаев	2018-19	А. Матаев	А. Матаев
А. Матаев	2019-20	А. Матаев	А. Матаев
А. Матаев	2020-21	А. Матаев	А. Матаев
А. Матаев	2021-22	А. Матаев	А. Матаев
А. Матаев	2022-23	А. Матаев	А. Матаев



**«Мекенди сүйүү-
ар бир жарандын
милдети»**



**«Эне тилсиз укмак
белем Манасты,
Эне тилсиз укмак
белем санатты»**



Күтүлбөгөн суроолор:
Атандын атасы ким болот? Чоң ата,
Кыргызстанда канча дубан бар? Жети,
Уйдун баласын эмне дейт? Мулоо,
Кырк күн суу ичпей эсашаган эсаныбар? Тоо
Манас айткандарды ким дабияз? Манасчы,
Кыргыздар эсыккынын үй-бүлөсүн эмне
дешет? Үбүр.



**«Ар дайым тынчтык
болсун»**